

АДМИНИСТРАЦИЯ АЛЕЙСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

15.07.2015

№ 352

г. Алейск

Об утверждении регламента взаимодействия
инвестиционного уполномоченного
муниципального образования
Алейский район Алтайского края
с инвесторами (инициаторами) проектов

В целях организации работ по оказанию содействия хозяйствующим субъектам в реализации инвестиционных проектов и в соответствии с Планом мероприятий инвестиционного уполномоченного по привлечению инвестиций в основной капитал на территории муниципального образования Алейский район Алтайского края, постановляю:

1. Утвердить Положение о регламенте взаимодействия инвестиционного уполномоченного муниципального образования Алейский район Алтайского края с инвесторами (инициаторами) проектов (прилагается).

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Администрации Алейского района Алтайского края.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации района



С.Я. Агаркова

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации
Алейского района
от 15.07.2015 №352

Положение

о регламенте взаимодействия инвестиционного уполномоченного муниципального образования Алейский район Алтайского края с инвесторами (инициаторами) проектов

1. Общие положения

1.1. Регламент взаимодействия инвестиционного уполномоченного муниципального образования Алейский район Алтайского края (далее - инвестиционный уполномоченный) с инвесторами (инициаторами) проектов устанавливает сроки и последовательность действий инвестиционного уполномоченного при содействии в реализации инвестиционных проектов на территории муниципального образования Алейский район Алтайского края (далее – район).

1.2. В целях реализации инвестиционных проектов на территории района под руководством инвестиционного уполномоченного отраслевые органы Администрации Алейского района Алтайского края (далее – Администрация района):

- рассматривают обращения субъектов инвестиционной деятельности по вопросам реализации инвестиционных проектов на территории района, в том числе на принципах государственно - частного партнерства;

- представляют по запросу инвесторов, заинтересованных в реализации инвестиционных проектов на территории района, информацию, связанную с осуществлением инвестиционной деятельности на территории района (за исключением сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну);

- осуществляют комплекс мер, направленных на подбор для субъекта инвестиционной деятельности инвестиционной площадки для размещения и реализации инвестиционного проекта;

- осуществляют мероприятия по привлечению в район передовых технологий и зарегистрированных торговых брендов;

- осуществляют мониторинг реализации в районе инвестиционных проектов, подготовку информационных материалов по данным мониторинга для руководства района и края;

- взаимодействуют с исполнительными органами государственной власти Алтайского края, органами местного самоуправления и иными

субъектами инвестиционной деятельности по вопросам сопровождения инвестиционных проектов;

- оказывают консультации по применению механизмов государственной поддержки, возможных инструментов государственной поддержки, на которые может претендовать инициатор инвестиционного проекта;

- рассматривают обращения инициаторов инвестиционных проектов и назначают ответственного исполнителя из числа сотрудников Администрации района по каждому инвестиционному проекту;

- ведут свод поступающих инвестиционных проектов, в том числе планируемых к реализации на территории района;

- по запросу инициатора организуют презентацию инвестиционного проекта на заседании Инвестиционного совета района по улучшению инвестиционного климата в районе;

- осуществляют иные формы содействия, способствующие реализации инвестиционных проектов, не противоречащие федеральному, краевому законодательству, нормативным правовым актам Алейского района.

1.3. Основные задачи отраслевых органов Администрации района под руководством инвестиционного уполномоченного при сопровождении инвестиционных проектов в форме консультационной, информационной, юридической, административной и организационной помощи инвестору:

- сокращение сроков рассмотрения вопросов, возникающих в ходе формирования бизнес-идеи и дальнейшей реализации инвестиционного проекта;

- своевременное (т.е. в установленные правовыми и иными документами сроки) получение инвестором необходимых согласований и разрешений, требуемых для реализации инвестиционного проекта;

- оперативная организация переговоров, встреч, совещаний, консультаций, направленных на решение вопросов, возникающих в процессе реализации инвестиционного проекта;

- своевременное рассмотрение инвестиционных проектов, планируемых к реализации или осуществляемых на территории района на заседаниях Инвестиционного совета Администрации района по улучшению инвестиционного климата в Алейском районе.

2. Содействие реализации инвестиционного проекта

2.1. Основанием для рассмотрения инвестиционного проекта является представление инициатором в адрес инвестиционного уполномоченного, в том числе посредством сети Интернет, заявки бизнес-идеи или готового бизнес-плана инвестиционного проекта по установленной в Таблице 1 либо произвольной форме. Заявка бизнес-идеи или бизнес-плана (далее - заявка), поступившие в адрес отраслевых органов Администрации района,

направляются инвестиционному уполномоченному в течение трех рабочих дней для контроля за сопровождением инвестиционного проекта.

2.2. Инвестиционный уполномоченный рассматривает поступившую заявку и определяет ответственного исполнителя из числа работников отраслевых органов Администрации района.

2.3. Ответственный исполнитель в течение двух рабочих дней с момента получения заявки осуществляет следующие действия:

- уведомляет инициатора инвестиционного проекта о получении его заявки;
- сообщает свои контактные данные, запрашивает информацию о контактном лице со стороны инициатора проекта;
- осуществляет предварительный анализ заявки.

2.4. По результатам рассмотрения заявки в течение десяти рабочих дней организуется рабочая встреча с инвестиционным уполномоченным и инициатором инвестиционного проекта с целью определения степени проработанности проекта, необходимости привлечения финансовых ресурсов, возможных форм государственной поддержки, проблем при реализации инвестиционного проекта.

По результатам рабочей встречи определяются направления взаимодействия инвестиционного уполномоченного и инициатора инвестиционного проекта.

В случае отсутствия у инициатора бизнес-плана или финансового обоснования проекта отраслевые органы Администрации района под руководством инвестиционного уполномоченного оказывают консультационную, информационную, административную и организационную помощь для его разработки.

В случае отсутствия у инициатора земельного участка (помещения) для реализации проекта отраслевые органы Администрации района под руководством инвестиционного уполномоченного осуществляют содействие в подборе земельного участка (помещения) в соответствии с запросом инициатора о подборе инвестиционной площадки по установленной форме в Таблице 2.

Отраслевые органы Администрации района под руководством инвестиционного уполномоченного в течение двенадцати рабочих дней от даты поступления запроса осуществляют подбор площадок, отвечающих требованиям инвестора, и направляют предложения инициатору для согласования. В дальнейшем земельный участок (помещение) может быть передан только посредством проведения конкурса в соответствии с действующим законодательством.

2.5. В случае потребности в привлечении финансовых средств для реализации инвестиционного проекта отраслевыми органами Администрации района под руководством инвестиционного

уполномоченного проводится его рассмотрение в течение пятнадцати рабочих дней с момента предоставления инициатором комплекта документов в соответствии с требованиями нормативных правовых актов об оказании государственной поддержки, а также внутренних документов кредитных организаций и институтов развития, определяющих порядок предоставления финансовых ресурсов. По результатам проведенного рассмотрения отраслевыми органами Администрации района в адрес инициатора направляется заключение с рекомендациями по доработке инвестиционного проекта либо по возможности обращения в финансово-кредитные учреждения и институты развития для привлечения финансовых ресурсов, органы исполнительной власти для получения государственной поддержки инвестиционного проекта. Представленные в Администрацию района материалы не возвращаются.

2.6. Контроль реализации инвестиционных проектов, сопровождаемых инвестиционным уполномоченным, осуществляется на основании ежеквартальной отчетности, представляемой инициатором инвестиционного проекта в установленные инвестиционным уполномоченным формы и сроки.

2.7. Проведение подготовительных, согласительных и разрешительных процедур в Администрации района при реализации инвестиционных проектов осуществляется в соответствии с Административными регламентами, утвержденными действующим законодательством Российской Федерации, Алтайского края и нормативными правовыми актами муниципального образования Алейский район Алтайского края.

Форма заявки бизнес-идеи

Название бизнес – идеи	
Описание товара (услуги)	
Добавить картинку	
ФИО автора бизнес - идеи, контактная информация (электронный адрес, телефон)	
Направления сферы деятельности в районе (производственная, инфраструктурная: транспорт и связь, торговля, общепит, различные виды услуг и т.д.)	
Какую проблему потребителей будет решать новый товар (услуга)	
Как эта проблема решается сейчас и в чем отличие нового товара (услуги)	
Сколько времени для этого потребуется	
Полученный результат от реализации бизнес – идеи	
Что нужно для осуществления бизнес - идеи (объем финансирования (тыс.руб.), количество участников (человек), аренда помещения или земельного участка, новое строительство).	

Форма заявки
на инвестиционную площадку (земельный участок)
для реализации инвестиционного проекта на территории района

Назначение площадки (возможный вид бизнеса)	
S площадки (м ²)	
Месторасположение площадки	
Область применения	
Статус предложения (аренда, продажа)	
Наличие инфраструктуры (инженерные сети, подъездные пути, водоснабжение, водоотведение, теплоснабжение, электроснабжение)	
Координаты контактного лица	