

АДМИНИСТРАЦИЯ АЛЕЙСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.02.2024

№ 41

О подготовке проекта генерального плана Дружбинского сельсовета Алейского района Алтайского края

В соответствии с пунктом 20 части 1 статьи 14, частями 3,4 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 8, 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации, частью 17 статьи 5 Устава муниципального образования Алейский район, в целях обеспечения устойчивого развития территории Дружбинского сельсовета Алейского района Алтайского края, постановляю:

1. Приступить к подготовке проекта генерального плана Дружбинского сельсовета Алейского района Алтайского края.

2. Утвердить:

2.1. Состав комиссии по подготовке проекта генерального плана Дружбинского сельсовета Алейского района Алтайского края (приложение № 1);

2.2. Положение о комиссии по подготовке проекта генерального плана Дружбинского сельсовета Алейского района Алтайского края (приложение № 2);

2.3. Порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта генерального плана Дружбинского сельсовета Алейского района Алтайского края (приложение № 3);

2.4. Порядок предоставления в комиссию предложений по подготовке проекта генерального плана Дружбинского сельсовета Алейского района Алтайского края (приложение № 4).

3. Настоящее постановление разместить на официальном интернет-сайте Администрации Алейского района.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района

С.Я. Агаркова

Приложение № 1
к постановлению Администрации
Алейского района
от 09.02.2024 № 41

Состав
комиссии по подготовке проекта генерального плана Дружбинского
сельсовета Алейского района Алтайского края

Председатель комиссии:

Половинкин Е.А. – заместитель главы Администрации района по оперативным вопросам, председатель комитета ЖКХ, транспорта, архитектуры и строительства Администрации района.

Заместитель председателя:

Алистратов В.В. – начальник отдела архитектуры и строительства комитета ЖКХ, транспорта, архитектуры и строительства Администрации района.

Члены комиссии:

Миллер С.Д. – председатель Собрания депутатов Алейского района Алтайского края (по согласованию);

Пасичников А.В. - глава Дружбинского сельсовета (по согласованию- в отношении территории Дружбинского сельсовета);

Фролов Н.Б.- заместитель начальника отдела архитектуры и строительства комитета ЖКХ, транспорта, архитектуры и строительства Администрации района;

Дубских А.Н. - председатель комитета по правовой политике Администрации района.

**Положение о комиссии
по подготовке проекта генерального плана Дружбинского
сельсовета Алейского район Алтайского края**

I. Общие положения

1. Комиссия по подготовке проекта генерального плана Дружбинского сельсовета Алейского район Алтайского края (далее - Комиссия) в своей деятельности руководствуется действующим федеральным законодательством, законодательством Алтайского края, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления района, схемой территориального планирования муниципального образования Алейский район, настоящим Положением.
2. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти, структурными подразделениями Администрации района, муниципальными предприятиями, учреждениями, а также заинтересованными юридическими и физическими лицами.

II. Задачи и функции комиссии

3. Комиссия обеспечивает общее руководство работой, анализ, проверку и оценку разработанных по ее заданиям материалов при подготовке проекта генерального плана Дружбинского сельсовета Алейского район Алтайского края.
4. Для выполнения возложенных задач комиссия имеет право:
 - запрашивать документы, материалы, необходимые для подготовки проекта генерального плана Дружбинского сельсовета Алейского район Алтайского края;
 - вносить предложения главе Администрации района, связанные с выполнением задач по подготовке проекта генерального плана Дружбинского сельсовета Алейского район Алтайского края;
 - осуществлять иные права, связанные с подготовкой проекта генерального плана Дружбинского сельсовета Алейского район Алтайского края.
5. Комиссия принимает решения по вопросам:
 - необходимости проведения дополнительных мероприятий для подготовки проекта генерального плана Дружбинского сельсовета Алейского район Алтайского края;

- принятия или отклонения предложений по подготовке проекта генерального плана Дружбинского сельсовета Алейского район Алтайского края, поступивших в комиссию от заинтересованных лиц;
 - подготовки, организации и проведения публичных слушаний;
 - представления проекта генерального плана Дружбинского сельсовета Алейского район Алтайского края главе района с приложением протоколов публичных слушаний и заключения о результатах публичных слушаний;
 - по иным вопросам, возникающим в процессе подготовки проекта генерального плана Дружбинского сельсовета Алейского район Алтайского края.
6. Комиссия вправе в соответствии с порядком и сроками проведения работ по подготовке проекта генерального плана Дружбинского сельсовета Алейского район Алтайского края утверждать соответствующие задания на выполнение работ, подводить итоги о выполнении работ (этапов работ).

III. Порядок работы комиссии

7. Комиссия самостоятельно определяет порядок своей работы путем составления плана работы комиссии.
- Заседания Комиссии проводятся председателем по мере необходимости.
- Время, место и повестка дня очередного заседания определяются председателем.
- Члены Комиссии уведомляются о месте, дате и времени проведения заседания комиссии не позднее, чем за три дня до назначенной даты.
- Заседание Комиссии является правомочным при участии не менее 50 процентов от общего числа членов комиссии.
8. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме за своей подписью.
9. На заседания Комиссии могут приглашаться представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений, иных организаций, физические лица и их представители.
10. Комиссия принимает решение по рассматриваемому вопросу путем открытого голосования. Решение комиссии принимается простым большинством голосов от числа членов Комиссии, участвующих в заседании. В случае равенства голосов, решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.
11. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим и секретарем.
12. Член Комиссии, не согласившийся с принятым решением, имеет право в письменном виде изложить свое особое мнение.
13. Подготовку материалов и доклад для рассмотрения на заседании Комиссии осуществляют лица, ответственные за подготовку материалов и выполнение этапов, установленных порядком и сроками проведения работ по подготовке проекта генерального плана Дружбинского сельсовета Алейского район Алтайского края.

14. Решения, принятые Комиссией в пределах ее компетенции, являются обязательными для всех участников подготовки проекта генерального плана Дружбинского сельсовета Алейского район Алтайского края.

15. Организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляет отдел архитектуры и строительства комитета ЖКХ, транспорта, архитектуры и строительства Администрации Алейского района.

16. По мере необходимости комиссия информирует главу района о ходе выполнения работ по подготовке проекта генерального плана Дружбинского сельсовета Алейского район Алтайского края.

**Порядок и сроки проведения работ
по подготовке проекта генерального плана Дружбинского
сельсовета Алейского район Алтайского края**

№ п/п	Порядок проведения работ по подготовке проекта генерального плана	Сроки проведения работ	Исполнитель, ответственное лицо
1.	Опубликование решения о подготовке проекта генерального плана	В течение 10 дней с даты принятия решения	отдел архитектуры и строительства комитета ЖКХ, транспорта, архитектуры и строительства Администрации района
2.	Проведение конкурса на определение поставщика	В течение 7 дней с даты подачи заявки	отдел архитектуры и строительства комитета ЖКХ, транспорта, архитектуры и строительства Администрации района
3.	Сбор исходной информации для разработки проекта генерального плана	В течение 10 дней с даты подписания контракта	отдел архитектуры и строительства комитета ЖКХ, транспорта, архитектуры и строительства Администрации района
4.	Разработка проекта генерального плана	апрель - август 2024 года	отдел архитектуры и строительства комитета ЖКХ, транспорта, архитектуры и строительства Администрации

			района
5.	Проверка проекта генерального плана на соответствие требованиям технических регламентов и документов территориального планирования	сентябрь 2024 года	отдел архитектуры и строительства комитета ЖКХ, транспорта, архитектуры и строительства Администрации района
6.	Принятие решения о проведении публичных слушаний по проекту генерального плана	октябрь 2024 года	Глава района
7.	Внесение изменений в проект генерального плана с учетом результатов публичных слушаний	ноябрь 2024 года	комиссия по подготовке проекта генерального плана совместно с разработчиком
8.	Принятие решения главой района о направлении проекта генерального плана в Собрание депутатов Алейского района Алтайского края или об отклонении и направлении его на доработку	декабрь 2024 года	Глава района
9.	Направление проекта генерального плана в Собрание депутатов Алейского района Алтайского края	декабрь 2024 года	комиссия по подготовке проекта генерального плана, отдел архитектуры и строительства комитета ЖКХ, транспорта, архитектуры и строительства Администрации района
10.	Рассмотрение и утверждение проекта генерального плана Собранием депутатов Алейского района Алтайского края	декабрь 2024 года	Собрание депутатов Алейского района Алтайского края

**Порядок
предоставления в комиссию предложений по подготовке
проекта генерального плана Дружбинского сельсовета Алейского
района Алтайского края**

1. С момента опубликования сообщения о решении главы района о подготовке проекта генерального плана Дружбинского сельсовета Алейского район Алтайского края в течение срока проведения работ по подготовке проекта заинтересованные лица вправе направлять в комиссию предложения по подготовке проекта Генерального плана.
2. Предложения могут быть направлены по почте, в том числе электронной, либо для ускорения передачи предложений непосредственно комиссии оставлены лично по адресу: 658130, г. Алейск, ул. Сердюка, 97, e-mail: alsadmin@dsmail.ru
3. Предложения в проект Генерального плана должны быть логично изложены в письменном виде (напечатаны либо написаны разборчивым почерком) за подписью лица, их изложившего, с указанием его полных фамилии, имени, отчества, адреса и даты подготовки предложений. Предложения, не отвечающие требованиям, указанным в настоящем пункте, а также предложения, не имеющие отношения к подготовке проекта Генерального плана, комиссией не рассматриваются.
4. Предложения, поступившие в комиссию после завершения работ по подготовке проекта Генерального плана, не рассматриваются.
5. Комиссия вправе вступать в переписку с заинтересованными лицами, направившими предложения.