

АДМИНИСТРАЦИЯ АЛЕЙСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

10.05.2023

№ 242

г. Алейск

О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации Алейского района от 30.12.2019 № 539 «Об утверждении Порядка предоставления из районного бюджета субсидий на возмещение недополученных доходов юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, осуществляющим пассажирские перевозки по маршрутам регулярных перевозок на территории Алейского района»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 №1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Уставом муниципального образования Алейский район Алтайского края, п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление Администрации Алейского района от 30.12.2019 № 539 «Об утверждении Порядка предоставления из районного бюджета субсидий на возмещение недополученных доходов юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, осуществляющим пассажирские перевозки по маршрутам регулярных перевозок на территории Алейского района» следующие изменения и дополнения:

1.1. Приложение к постановлению «Порядок предоставления из районного бюджета субсидий на возмещение недополученных доходов юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, осуществляющим пассажирские перевозки по маршрутам регулярных перевозок Алейского района» изложить в новой редакции (прилагается).

2. Постановление Администрации Алейского района Алтайского края от 20.01.2022 № 31 «О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации Алейского района от 30.12.2019 № 539 «Об утверждении Порядка предоставления из районного бюджета субсидий на возмещение недополученных доходов юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, осуществляющим пассажирские перевозки по маршрутам регулярных перевозок на территории Алейского района» считать утратившим силу.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Алейского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района по оперативным вопросам, председателя комитета ЖКХ, транспорта, архитектуры и строительства Половинкина Евгения Анатольевича.

Глава района

С. Я. Агаркова

**Порядок предоставления из районного бюджета субсидий на возмещение недополученных доходов юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, осуществляющим пассажирские перевозки по маршрутам регулярных перевозок на территории Алейского района**

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Порядок предоставления из районного бюджета субсидий на возмещение недополученных доходов юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, осуществляющим пассажирские перевозки по маршрутам регулярных перевозок Алейского района (далее – Порядок), разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 №1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Уставом муниципального образования Алейский район Алтайского края.

1.2. Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления из районного бюджета на возмещение недополученных доходов (далее - Субсидии) юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров автомобильным транспортом по маршрутам регулярных перевозок на территории Алейского района (далее - Перевозчик), а также требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидий и ответственности за их нарушение.

1.3. Предоставление субсидии является расходным обязательством Администрации Алейского района Алтайского края.

1.4. Главным распорядителем средств районного бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, является Администрация Алейского района (далее – Администрация).

1.5. Уполномоченным органом, ответственным за предоставление Субсидии, проведение рейдовых мероприятий является комитет ЖКХ, транспорта, архитектуры и строительства Администрации Алейского района.

1.6. Целью предоставления Субсидий является возмещение недополученных доходов Перевозчикам.

1.7. Субсидии предоставляются в рамках муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Алейском районе» на 2022-2026 годы, утвержденной постановлением Администрации Алейского района от 08.11.2021 № 456.

1.8. Отчетным периодом предоставления Субсидий является квартал, в течение которого осуществлялись пассажирские перевозки по маршрутам регулярных перевозок на территории Алейского района.

## 2. Результат предоставления субсидии

2.1. Результатом предоставления Субсидий является фактическое обеспечение транспортными услугами населения, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории Алейского района.

## 3. Категории лиц, имеющих право на получение Субсидий

3.1. К категории лиц, имеющих право на получение Субсидий, относятся юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, оказывающие услуги населению, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории Алейского района.

## 4. Условия и порядок предоставления субсидий

4.1. Субсидии предоставляются ежеквартально на безвозмездной и безвозвратной основе в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Администрации на соответствующий финансовый год в

соответствии с соглашением о предоставлении Субсидий (далее - Соглашение), заключенным с Администрацией в соответствии с типовой формой, утвержденной настоящим Порядком (приложение № 1).

4.2. Для заключения Соглашения заявитель на получение Субсидии предоставляет в Администрацию следующие документы:

- заявление на заключение Соглашения (далее – Заявление) по форме согласно приложению № 2 к Порядку;

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей;

- справку налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную и сформированную по состоянию на дату, которая не превышает 30 календарных дней до дня представления документов.

- расчет суммы недополученных доходов Перевозчиком по форме 3 к Порядку;

- доходы и расходы необходимо подтвердить бухгалтерской отчетностью (отчет о прибылях и убытках по предприятию, за заявленный период по недополученным доходам, оборотно-сальдовая ведомость в разрезе маршрута по счетам, пояснительная записка по отчету о прибылях и убытках).

4.3. Требования, которым должны соответствовать заявители на получение Субсидий на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения:

- отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- отсутствие просроченной задолженности по возврату в районный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед районным бюджетом;

- отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере заявителя на получение Субсидии, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе - заявителе на получение Субсидии;

- заявители на получение Субсидии - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а

индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- заявители на получение Субсидии не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- заявители на получение Субсидий не должны получать средства из районного бюджета на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.5. Порядка.

4.4. Ответственность за достоверность предоставленных данных возлагается на заявителей на получение Субсидий.

4.5. Администрация в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления рассматривает его и принимает решение о заключении Соглашения либо об отказе в его заключении.

4.6. Основания для отказа получателю Субсидии в ее предоставлении:

- несоответствие заявителя на получение Субсидии категории лиц, предусмотренных разделом 3 Порядка, требованиям пункта 4.3 Порядка или несоответствие заявления установленной форме;

- недостоверность предоставленной заявителем на получение Субсидии информации;

- непредставление заявителем (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 4.2 Порядка.

4.7. Администрация в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения, предусмотренного пунктом 4.5. Порядка, письменно уведомляет

заявителя на получение Субсидии о результатах рассмотрения заявления (в случае отказа в заключении Соглашения – с указанием причин отказа).

4.8. Заявителям, в отношении которых принято решение о предоставлении Субсидий (далее – получатели Субсидий), Администрация одновременно с уведомлением направляет в двух экземплярах проект Соглашения для подписания.

4.9. Получатели Субсидий в течение трех рабочих дней со дня получения проекта Соглашения предоставляют в Администрацию подписанные Соглашения.

4.10. Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует в течение текущего финансового года.

4.11. В случаях, установленных Соглашением, Соглашение может быть изменено по соглашению сторон между Администрацией и получателем Субсидий. Все изменения оформляются дополнительными соглашениями, которые являются неотъемлемыми частями Соглашения.

4.12. Соглашение, может быть, расторгнуто до истечения срока его действия по соглашению между Администрацией и получателями Субсидий, по решению суда.

4.13. При предоставлении Субсидий обязательными условиями их предоставления, включаемыми в Соглашение, является запрет приобретения получателем Субсидии за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, установленный пунктом 5.1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также согласие получателя Субсидии на осуществление Администрацией, комитетом по финансам, налоговой и кредитной политике администрации района проверок соблюдения получателем Субсидии условий, целей и порядка их предоставления.

4.14. Результатом предоставления Субсидий является фактическое обеспечение транспортными услугами жителей Алейского района.

4.15. Размер Субсидии рассчитывается по каждому маршруту в соответствии с формой расчета приложения 3 к Порядку.

4.16. Предоставление Субсидий осуществляется Администрацией в пределах, утвержденных на текущий финансовый год бюджетных ассигнований, предусмотренных на соответствующие цели районным бюджетом.

4.17. Перечисление Субсидии на расчетные счета указанные в Соглашении, осуществляется не позднее 10-го рабочего дня со дня подписания Соглашения.

## 5. Порядок, сроки и форма представления получателями субсидии отчетности

5.1. Получатели Субсидий представляют в Администрацию отчет о достижении результатов ежеквартально не позднее 15 числа месяца следующего за отчетным кварталом по форме согласно приложению № 4

5.2. Администрация имеет право устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателями Субсидий дополнительной отчетности.

## 6. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидий и ответственности за их нарушение

6.1. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии получателем Субсидии осуществляется Администрацией, комитетом по финансам, налоговой и кредитной политике администрации района, контрольно-счетной палатой района в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае нарушения получателем Субсидии целей, условий и порядка предоставления Субсидии, порядка предоставления отчетности о достижении результатов, в случае недостижения результатов, установленных Соглашением, выявленных по фактам проверок, проведенных Администрацией, комитетом по финансам, налоговой и кредитной политике администрации района, контрольно-счетной палатой района, получателю Субсидии направляется письменное уведомление о причинах и размере Субсидии, подлежащей возврату, в течение 30 рабочих дней со дня установления нарушения.

6.3. Получатель Субсидий обязан в течение 30 дней со дня получения уведомления произвести возврат денежных средств.

6.4. Возврат осуществляется путем перечисления средств получателем Субсидии на лицевой счет Администрации, открытый в Управлении Федерального казначейства по Алтайскому краю.

6.5. В случае отказа получателя Субсидии от добровольного возврата Субсидии она взыскивается Администрацией в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.6. Ответственность за целевое использование субсидии получатель Субсидии несет в соответствии с законодательством.



Приложение № 1

к Порядку предоставления из районного бюджета субсидий на возмещение недополученных доходов юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, осуществляющим пассажирские перевозки по маршрутам регулярных перевозок на территории Алейского района

СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении субсидий из районного бюджета на возмещение недополученных доходов юридическому лицу (за исключением государственного (муниципального) учреждения), индивидуальному предпринимателю, осуществляющему пассажирские перевозки по маршрутам регулярных перевозок на территории Алейского района

г. Алейск

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Администрация Алейского района Алтайского края в лице главы района \_\_\_\_\_, действующей на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Администрация», с одной стороны, и

\_\_\_\_\_  
*(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица - производителя услуг)*

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_  
*(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица - производителя услуг)*

действующего на основании \_\_\_\_\_,

*(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности)*

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком предоставления из районного бюджета субсидий на возмещение недополученных доходов юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, осуществляющим пассажирские перевозки по маршрутам регулярных перевозок на территории Алейского района, утвержденного постановлением Администрации Алейского района Алтайского края от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ (далее - Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о

нижеследующем:

## 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из районного бюджета субсидии в целях возмещения недополученных доходов Получателя, осуществляющего пассажирские перевозки по маршрутам регулярных перевозок на территории Алейского района (далее - Субсидия);

## 2. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в пределах, утвержденных на текущий финансовый год бюджетных ассигнований, предусмотренных на соответствующие цели районным бюджетом, по кодам классификации расходов бюджета (далее - коды БК) на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в следующем размере: в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей - по коду БК \_\_\_\_\_.

## 3. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии:

3.1.1. на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения;

3.1.2. при представлении Получателем в Администрацию документов, подтверждающих факт произведенных Получателем, недополученных доходов, на возмещение которых предоставляется Субсидия в соответствии с Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется

\_\_\_\_\_  
*(периодичность одновременно или ежемесячно/ежеквартально/иная периодичность в соответствии с Правилами предоставления субсидии)*

на счет Получателя, открытый в \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_  
*(наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации)*  
не позднее 10 рабочего дня со дня подписания настоящего Соглашения.

## 5. Взаимодействие Сторон

4.1. Администрация обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом 3 настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в пункте 3.1.2 настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Порядку предоставления субсидии;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.2

настоящего Соглашения;

4.1.4.осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе в части достоверности представляемых Получателем в соответствии с настоящим Соглашением сведений, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок.

4.1.5.в случае установления Администрацией нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в районный бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.6.рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в течение 10 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.7.направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.1.8.выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии;

4.2.Администрация вправе:

4.2.1.запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления Субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения;

4.2.2.осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии.

4.3.Получатель обязуется:

4.3.1.представлять в Администрацию документы, установленные пунктом 3.1.2 настоящего Соглашения;

4.3.2. ежемесячно не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, представлять в Администрацию отчет о выполнении условий муниципального контракта на осуществление перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на маршрутах регулярных перевозок на территории Алейского района по форме согласно приложению 4 к Порядку.

4.3.3.направлять по запросу Администрации документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.2 настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней со дня

получения указанного запроса;

4.3.4.в случае получения от Администрации требования в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения:

4.3.4.1.устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.4.2.возвращать в районный бюджет Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.5.обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в Администрацию в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.6.выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии.

4.4.Получатель вправе:

4.4.1.направлять в Администрацию предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение;

4.4.2.обращаться в Администрацию в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3.осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии.

## 6. . Согласие Получателя на проведение проверок

5.1. Получатель подтверждает согласие на осуществление Администрацией и комитетом по финансам, налоговой и кредитной политике администрации района проверок соблюдения Получателем субсидии условий, цели и порядка предоставления субсидии.

## 6. Ответственность Сторон

6.1.В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 7. Заключительные положения

7.1.Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2.Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3.Изменение настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к

настоящему Соглашению.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно в случае:

7.4.1. реорганизации или прекращения деятельности Получателя;

7.4.2. нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

7.5. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

7.6. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

## 8. Платежные реквизиты Сторон

Администрация

Получатель

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)  
М.П.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)  
М.П.

Приложение № 2

к Порядку предоставления из районного бюджета субсидий на возмещение недополученных доходов юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, осуществляющим пассажирские перевозки по маршрутам регулярных перевозок на территории Алейского района

Главе Алейского района

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица)  
Контактный телефон: \_\_\_\_\_

Заявление.

Прошу заключить Соглашение на предоставление из районного бюджета субсидии на возмещение недополученных доходов, юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, осуществляющим пассажирские перевозки по маршрутам регулярных перевозок на территории Алейского района по маршрутам(у):

№ \_\_\_\_\_ "Название маршрута" на период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Информация о заявителе

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, ИНН)

\_\_\_\_\_  
(юридический адрес)

\_\_\_\_\_  
(телефон, факс, почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии))

\_\_\_\_\_  
(банковские реквизиты, которые необходимо указать в Соглашении

\_\_\_\_\_  
для последующего перечисления Субсидии)

Настоящим подтверждаю(ем), что \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица)

- не является иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской

Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- не имеет просроченной задолженности по возврату в районный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед районным бюджетом;

- не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (указывается индивидуальными предпринимателями);

- отсутствует в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере заявителя на получение Субсидии, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе - заявителе на получение Субсидии;

- не получает средства из районного бюджета на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.5. Порядка.

Достоверность предоставленной информации гарантирую.

Лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, индивидуальный предприниматель

---

должность

подпись

Ф.И.О.

М.П. (при наличии)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 3

к Порядку предоставления из районного бюджета субсидий на возмещение недополученных доходов юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, осуществляющим пассажирские перевозки по маршрутам регулярных перевозок на территории Алейского района

РАСЧЕТ

фактической суммы недополученных доходов юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, осуществляющим пассажирские перевозки по маршрутам регулярных перевозок на территории Алейского района

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(период отчетности)

(наименование перевозчика)

Наименование маршрута	Утвержденный тариф, рублей	Количество рейсов, единиц	Наполняемость, человек		Доходы, полученные от перевозки пассажиров и багажа без НДС, рублей		Итого сумма недополученных доходов в связи с оказанием услуг населению по перевозке пассажиров и багажа, тыс. руб.	Получено субсидий нарастающим итогом с начала года, рублей	Сумма возмещения недополученных доходов, тыс.руб.
			Плановая	Фактическая	Планируемые	Фактические			
1	2	3	4	5	6=2*4*3	7=5*2*3	8=6-7	9	10=8-9
Итого									

Руководитель \_\_\_\_\_  
М.П. (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)



Приложение № 4  
к Порядку предоставления из районного бюджета субсидий на возмещение недополученных доходов юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, осуществляющим пассажирские перевозки по маршрутам регулярных перевозок на территории Алейского района

**ОТЧЕТ**  
о достижении результатов при обеспечении транспортными услугами граждан по маршрутам регулярных перевозок на территории Алейского района

(наименование получателя Субсидии)

№ п/п	№ маршрута	Количество перевезенных пассажиров	Количество рейсов

Подпись руководителя  
получателя Субсидии \_\_\_\_\_

М.П. (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)